

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato 4162.010.26.1.2058-2025

Supervisor del Contrato TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre del prestador del servicio EKENER VIVAS CASIERRA

Cedula 5302916

Valor del contrato: \$6,552,000

Fecha inicio 12/jun/2025

Fecha finalización 31/ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización) \$1,423,500

No. Planilla N/A

No. PIN, Autorización, Referencia, Pago N/A

Operador: N/A

Fecha de Pago N/A

Periodo de pago de la seguridad social: N/A

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

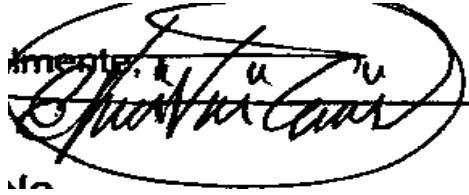
Forma de pago:

- () Vencida
- () Anticipada
- () Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades facilitando los procesos del proyecto, , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población dedicada a la labor del reciclaje y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>1. Realicé jornada de iniciación y activación física con los estudiantes de la Institución Educativa La Anunciación en las sedes Puertas del Sol de Santiago de Cali.</p> <p>2. Realicé procesos de inscripción de la población beneficiada y adherida al programa DEPORVIDA a través de la plataforma SIDER.</p> <p>3. Asistió de manera presencial y virtual a la socialización de los procesos administrativos y metodológico establecidos por la coordinación general.</p> <p>4. Realicé actividades de socialización y presentación con los beneficiarios de las Casas Palenque Saberes Ancestrales en la Comuna 21.</p> <p>5. Brindé apoyo en jornada lúdico recreativa de integración para establecer metodología a implementar durante el periodo de ejecución en el Coliseo de Hockey.</p>

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1sa2FZA20hQwowY3F1Jd1iFkmiLl4t89y?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/JUN/2025